

Mettre en œuvre l'agilité



Durée

2 jours



Objectifs

- Comprendre les concepts fondamentaux de l'Agilité et leur application pratique
- Identifier les points clés d'une transformation Agile au sein d'une organisation
- Mettre en œuvre un fonctionnement agile efficace, adapté au contexte et répondant aux enjeux de l'organisation



Public

Futurs Product Owners, Directeurs/Responsables produit, Responsables fonctionnels, Analystes métier, Chefs de projets, toute personne devant intervenir dans un projet Agile



Prerequis :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis particulier

Dans un environnement en constante évolution, il est indispensable d'aborder ses projets avec un objectif clair de créer de la valeur rapidement avec une flexibilité permettant de réagir et réorienter sa stratégie.

L'Agilité, au travers de différentes pratiques permet en mettant le client au centre du projet de privilégier la communication, la collaboration, l'adaptabilité, la valeur ajoutée.

Cette formation de deux jours permettra aux participants de comprendre la philosophie Agile, de découvrir les différentes méthodes, d'expérimenter le SCRUM et de disposer des bons réflexes et outils pour mener à bien un projet Agile.



Contenu pédagogique

Tour d'horizon de l'agilité

- ✦ Qu'est-ce que l'Agilité ? Pourquoi l'Agilité ?
- ✦ Différences entre gestion de produit Agile et traditionnelle
- ✦ Le manifeste Agile : valeurs et principes



Atelier pratique

- ✦ Les cycles agiles
- ✦ Quand l'agilité se justifie-t-elle ?
- ✦ Les bénéfices de l'Agilité



Atelier pratique

Comprendre le cadre Scrum

- ✦ Scrum : qu'est-ce que c'est ?
- ✦ Piliers et valeurs
- ✦ Structure et fonctionnement
- ✦ Les cérémonies
- ✦ Le l'équipe Scrum et les différents rôles



Atelier pratique

De la vision au produit

- ✦ La vision fixe le cap
- ✦ Définir et partager la vision du produit



Atelier pratique

- ✦ Définition des besoins des utilisateurs



Atelier pratique

- ✦ Définition des besoins des utilisateurs
- ✦ Gestion des parties prenantes



Ateliers pratiques

Construire et gérer le Product Backlog

- ✦ Initialiser le Product Backlog
- ✦ Priorisation du Backlog par la valeur métier
- ✦ Planning de livraisons
- ✦ Rédaction et découpage des Users stories
- ✦ Estimation des efforts de développement des items du Backlog



Atelier pratique

Mettre en œuvre l'agilité



Méthodes

Dans un esprit pratique, de nombreux TP, ateliers et jeux sont réalisés afin de faciliter l'appropriation des concepts et la mise en œuvre des acquis post formation

Exécuter un Sprint

- 🔗 Rythme d'un Sprint
- 🔗 Sprint Planning Meeting
- 🔗 Sprint Backlog
- 🔗 Scrum Board
- 🔗 La vie d'une User Story entre Definition of Ready (DoR) et Definition of Done (DoD)
- 🔗 Product Backlog Refinement Meeting (grooming)
- 🔗 Daily Scrum Meeting



Atelier pratique

- 🔗 Sprint Retrospective Meeting



Atelier pratique

Suivre l'avancement du produit

- 🔗 Les différents indicateurs
- 🔗 Mesure de la vélocité
- 🔗 Prédiction de livraison du projet



Atelier pratique

- 🔗 Burn-down & Burn-up charts
- 🔗 Business Value chart



Atelier pratique